

## Tallinna Kunstigümnaasiumi koolieksami korraldus

### 1. Koolieksami valimine

1.1. Koolieksami õppeaine valib õpilane vähemalt kolme kursuse mahuga kohustuslike ainete või sooritatud valikkainete hulgast. Sobivate eksamiainete nimekiri on järgmine:

- Kirjandus
- Inglise keel (juhul kui riigieksam sooritati teises keeles)
- Vene keel (juhul kui riigieksam sooritati teises keeles)
- Bioloogia
- Geograafia
- Keemia
- Füüsika
- Ajalugu
- Ühiskonnaõpetus ja inimeseõpetus
- Kunstiajalugu
- Muusika
- Kehaline kasvatus
- Joonistamine
- Maalimine
- Tekstiilikunst
- Graafika
- Arvutigraafika
- Meedia
- Fotograafia ja video
- Majandus ja ettevõtlus

1.2. Koolieksami õppeaine valiku teeb õpilane riigieksamitele registreerumisega samal ajal (jaanuari teises pooles). Eksamiaine muutmine on erandkorras lubatud kuni II trimestri lõpuni.

1.3. Koolieksam võib olla kirjalik, suuline või kirjalik ja suuline. Koolieksam võib sisaldada praktilisi ülesandeid.

1.4. Koolieksami õppeained, vormi ja toimumise aja määrab ja kinnitab kooli direktor.

1.5. Koolieksam loetakse sooritatuks, kui õpilane on gümnaasiumiastmes õppides esinenud väga edukalt aineolümpiaadil (osalemine rahvusvahelisel olümpiaadil, osalemine olümpiaadi vabariiklikus voorus, piirkondlikul tasandil saavutatud 1–3 koht). Koolieksami hindeks arvestatakse õpilasele hinne „5“.

## 2. Koolieksami läbiviimine ja hindamine

- 2.1. Eksamit korraldavad kooli direktori käskkirjaga moodustatud vähemalt kolmeliikmelised eksamikomisjonid.
- 2.2. Koolieksamitöö, hindamisjuhendi ja eksami läbiviimisjuhendi koostab koolieksamikomisjon ja kinnitab kooli direktor vähemalt kaks nädalat enne koolieksami algust.
- 2.3. Koolieksam korraldatakse kooli direktori kinnitatud eksamiplaani järgi. Eksamiplaan pannakse õpilastele, õpetajatele ja lastevanematele tutvumiseks välja kaks nädalat enne koolieksamite algust.
- 2.4. Eksamikomisjoni esimees on direktori poolt määratud juhtkonna liige või aineõpetaja. Koolieksamikomisjoni esimees ei või olla eksamineeritava klassi koolieksamiaine õpetaja. Eksamikomisjoni esimees vastutab eksami korraldamise ja läbiviimise eest.
- 2.5. Koolieksami kestvuse määrab eksamikomisjon. Eksami maksimaalne kestvus on 6 tundi.
- 2.6. Eksamitöid hindavad eksamikomisjonid hindamisjuhendist lähtudes ning tulemused protokollitakse.
- 2.7. Eksamitulemuste osas on õpilasel võimalik esitada kirjalik apellatsioon koolidirektorile kolme tööpäeva jooksul alates eksamitulemuste avalikustamisest. Direktori poolt määratud komisjon vaatab viie tööpäeva jooksul alates avalduse esitamisest taotluse läbi ja otsustab eksamihinde muutmise või samaks jätmise.
- 2.8. Kui õpilasel ei ole kooli poolt mõjuvaks loetud põhjustel võimalik sooritada koolieksamit eksamiperioodi jooksul, võib kooli direktor anda õpilasele loa koolieksamite sooritamiseks individuaalplaani järgi. Individuaalplaani kinnitab kooli direktor.
- 2.9. Gümnaasiumilõpetaja, kes sooritas koolieksami mitterahuldavalt või ei sooritanud koolieksamit, saab võimaluse sooritada korduseksami kooli direktori poolt eksamiplaanis määratud ajal.